

Приложение 1
 18» 13 2020 г.



Утверждаю:
 директор по АХЧ,
 — С.А. Исмаилова

План организационно-содержательных мероприятий по организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ «СОШ № 22»

№	Направления мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>Проведение совещания руководителя МАОУ «СОШ № 22» с администрацией школы:</p> <p>1. Ознакомление с Распоряжением Управления образования ГО Первоуральск № 323 от 18.03.2020 «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях, направленных на предупреждение и ограничение распространения на территории ГО Первоуральск новой коронавирусной инфекции»</p> <p>2. Переход на дистанционное обучение с 26.03.2020.</p> <p>3. Изменении плана работы школы на каникулы.</p>	18.03.2020	Администрация школы	<i>выполнено</i>
2.	<p>Издание приказа по школе «Об организации дистанционного обучения для обучающихся 1-11 классов»</p>	18.03.2020	И.о. директора, заместитель директора по АХЧ, Исмаилова С.А.	<i>выполнено</i>
3.	<p>Своевременное размещение информации на сайте ОО</p>	19.03.2020 – 27.03.2020	Ответственный за сайт школы, Пархайтинова Н.Н.	<i>выполнено</i>
4.	<p>Проведение самообследования МАОУ «СОШ № 22» на предмет наличия условий для перехода на дистанционное обучение (локальные НПА,</p>	20.03.2020	Администрация школы.	<i>выполнено</i>

	технические)			
5.	Разработка плана основных мероприятий по переходу ОО на дистанционное обучение. Назначение ответственных за переход на дистанционное обучение.	23.03.2020	Инженер по ИВТ Богданов О.С.	<i>выполнено</i>
6.	Составление списка электронных платформ и сервисов для организации дистанционного обучения в ОО	18.03.2020- 27.03.2020	Администрация школы, Библиотекарь Онучина Н.В.	<i>выполнено</i>
7.	Корректировка рабочих программ по предметам учебного плана	18.03.2020- 27.03.2020	Заместители директора по УР, педагоги	<i>выполнено</i>
8.	<p>Организация семинаров, консультаций для педагогических работников по вопросам перехода на дистанционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация участия педагогов в вебинаре «Школа дистанционного обучения» (Л.Н.Трубчинова, Центр дистанционных образовательных технологий, ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования»). -Круглый стол «Организация учебного процесса с использованием ДОТ: проблемы и опыт организации». - Педагогический совет «Организация обучения с применением ДОТ. Выработка рекомендаций и решений». - Индивидуальные и групповые консультации для педагогических работников по вопросам перехода на дистанционное обучение 	20.03.2020 20.03.2020 25.03.2020 18.03.2020г.- 27.03.2020г	Администрация школы, Ответственный за работу с сайтом «Сетевой город. Образование» Фатыкова Р.Р., Инженер по ИВТ, Богданов О.С.	<i>выполнено</i>
9.	Оснащение рабочих мест сотрудников ОО компьютерной техникой/доступом в интернет, средствами коммуникации	18.03.2020- 27.03.2020	Инженер по ИВТ Богданов О.С.	<i>выполнено</i>
10.	Назначение специалистов, ответственных за организационно-техническое сопровождение дистанционного обучения в ОО	23.03.2020	Администрация школы	<i>выполнено</i>
11.	Сбор и анализ информации по обеспеченности модулей/учебных дисциплин электронными ресурсами или онлайн-курсами (ссылки на ЭОР)	25.03.2020- 27.03.2020	Администрация школы,	<i>выполнено</i>

			Библиотекарь Онучин а Н.В.	
12.	Проведение мероприятий по информированию родителей (законных представителей) и обучающихся об особенностях работы в электронной информационно-образовательной среде, доступе к ЭОР, размещенных на образовательных платформах, доступных инструментах коммуникации и порядке изучения учебных дисциплин	18.03.2020- 27.03.2020	Администрация школы, Классные руководители, Ответственный за сайт школы	<i>выполнено</i>
13.	Организация возможности получения информации родителями (законными представителями), обучающимися по вопросам перехода на дистанционное обучение в виде консультаций (дистанционных).	23.03.2020	Администрация школы, классные руководители, Ответственный за сайт школы, Пархайтинова Н.Н.	<i>выполнено</i>